

COMUNE DI TIGGIANO

PROVINCIA DI LECCE

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

SOMMARIO

PREMESSA	4
PARTE I - DATI GENERALI	5
1.1 <i>Popolazione residente al 31-12</i>	<i>5</i>
1.2 <i>Organi politici</i>	<i>5</i>
1.3 <i>Struttura organizzativa</i>	<i>5</i>
1.4 <i>Condizione giuridica dell'Ente</i>	<i>6</i>
1.5 <i>Condizione finanziaria dell'Ente</i>	<i>6</i>
1.6 <i>Situazione di contesto interno/esterno</i>	<i>6</i>
2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL).....	8
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	9
1. ATTIVITÀ NORMATIVA.....	9
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA	10
2.1 <i>Politica tributaria locale</i>	<i>10</i>
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA	12
3.1 <i>Sistema ed esiti dei controlli interni</i>	<i>12</i>
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	19
3.1 <i>Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente.....</i>	<i>19</i>
3.2 <i>Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)</i>	<i>21</i>
3.3 <i>Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*.....</i>	<i>23</i>
3.4 <i>Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione</i>	<i>24</i>
3.5 <i>Utilizzo avanzo di amministrazione.....</i>	<i>24</i>
4. ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA	25
4.1 <i>Rapporto tra competenza e residui</i>	<i>27</i>
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO/PAREGGIO DI BILANCIO	27
5.1 <i>Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno ..</i>	<i>27</i>
5.2 <i>Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto ...</i>	<i>27</i>
6. INDEBITAMENTO.....	28
6.1 <i>Evoluzione indebitamento dell'ente:.....</i>	<i>28</i>
6.2 <i>Rispetto del limite di indebitamento:</i>	<i>28</i>
7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI	29
7.1 <i>Riconoscimento debiti fuori bilancio</i>	<i>30</i>
NELL'ANNO 2019 SONO STATI RICONOSCIUTI DEBITI FUORI BILANCIO PER COMPLESSIVI € 4.454,26 DERIVANTI DA SENTENZE ESECUTIVE, ART. 194, COMMA 1, LETT. A) DI CUI:.....	30
- € 2.999,05 RICONOSCIUTO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 43 DEL 29.11.2019;	30
- € 1.455,21 RICONOSCIUTO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE NR.46 DEL 10.12.2019	30
NELL'ANNO 2022, CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 34 DEL 28.12.2022, È STATO RICONOSCIUTO UN DEBITO FUORI BILANCIO DI € 2.384,36 AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1, LETT. E) RELATIVO A LAVORI DI SOMMA URGENZA PRESSO IL CIMITERO COMUNALE.	30
8. SPESA PER IL PERSONALE	31
8.1 <i>Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato.....</i>	<i>31</i>
8.2 <i>Spesa del personale pro-capite</i>	<i>31</i>
8.3 <i>Rapporto abitanti dipendenti.....</i>	<i>31</i>
8.4 <i>Rapporti di lavoro flessibile</i>	<i>31</i>
8.5 <i>Spesa per rapporti di lavoro flessibile</i>	<i>31</i>
8.6 <i>Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni.....</i>	<i>32</i>
8.7 <i>Fondo risorse decentrate.....</i>	<i>32</i>

8.8 Esternalizzazioni	32
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.....	33
1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI	33
2. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE	33
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	33
1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	33
PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI.....	34
1. ORGANISMI CONTROLLATI	34
1.1 Rispetto vincoli di spesa	34
1.2 Dinamiche retributive.....	34
1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.....	34
1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati	34
1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):	34

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione	2860	2832	2783	2790	2808

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nome	In carica dal
Sindaco con delega in materia di Urbanistica, Ambiente e Politiche energetiche	CAZZATO GIACOMO	26 maggio 2019
Vice-Sindaco e Assessore ai LL.PP. - Personale e Servizi Socio-sanitari	RIZZO MARCO	3 giugno 2019
Assessore alle Politiche e Servizi Sociali – Istruzione – Pari Opportunità, Turismo, Sport	MARTELLA MARIA ANTONIETTA	3 giugno 2019

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nome	In carica dal
Sindaco e Presidente	CAZZATO GIACOMO	26 maggio 2019
Consigliere	MORCIANO IPPAZIO ANTONIO	26 maggio 2019
Consigliere	MARTELLA PIERO	26 maggio 2019
Consigliere	MELCARNE FRANCESCO	26 maggio 2019 sino al 27 aprile 2023
Consigliere	ARETANO BIAGIO	26 maggio 2019
Consigliere	NUCCIO DANIELE	26 maggio 2019
Consigliere	MARTELLA DOMENICO	26 maggio 2019
Consigliere	RIZZINI GIANVITO	26 maggio 2019
Consigliere	MARTELLA MARIA ESTER	27 aprile 2023
Consigliere	SIMONE IPPAZIO	26 maggio 2019 sino al 26 febbraio 2021
Consigliere	BELLANTE ERNESTO	26 maggio 2019
Consigliere	PROTOPAPA COSIMO	26 maggio 2019
Consigliere	DE FRANCESCO MATTIA	26 febbraio 2021

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma (dati al 31 dicembre 2023)

Direttore Generale: =====

Segretario: **Dott. Andrea Alessio** dal 24 ottobre 2022

Numero dirigenti: =====

Numero posizioni organizzative: **5**

Numero totale personale dipendente: **9**

Organigramma del Comune di Tiggiano suddiviso per aree di responsabilità**SEGRETARIO COMUNALE****AREE DI RESPONSABILITA'**

Area 1	Area 2	Area 3	Area 4	Area 5
Amministrativa – Servizi alla Persona e cittadino	Risorse economiche e finanziarie	Assetto del Territorio – Sviluppo Economico	Manutenzioni, Appalti, Ambiente, Patrimonio e Infrastrutture	Vigilanza, Qualità della vita, Commercio
Uffici-Unità Operative	Uffici-Unità Operative	Uffici-Unità Operative	Uffici-Unità Operative	Uffici-Unità Operative
Servizi Generali – Affari istituzionali, sviluppo organizzativo e sviluppo risorse umane, Economato	Ragioneria	Edilizia, urbanistica, progettazioni, Sviluppo economico, Servizi alle Imprese	Appalti, Patrimonio, Demanio, Manutenzioni	Vigilanza, Qualità della vita urbana, Polizia locale
Servizi al cittadino, demografici – Statistico-Elettorale	Entrate-Tributi		Servizi ambientali, cimiteriali, Protezione civile, Viabilità	
Servizi alla persona, socio-assistenziali, culturali, associativi, ricreativi, qualità dei servizi, promozione e relazioni con il pubblico				

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente durante il mandato non è stato commissariato ai sensi degli articoli 141 e 143 del TUEL

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente durante il mandato:

- non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL;
- non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis;
- non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del DL n. 172/2012, convertito nella Legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Il periodo del mandato in chiusura è stato caratterizzato da un evento straordinario ed imprevedibile costituito dall'emergenza sanitaria da COVID, che ha sottoposto l'organizzazione dell'Ente e quindi tutti i Settori a forti sollecitazioni e carichi di lavoro per gli adempimenti e le disposizioni normative che si sono susseguite al fine di arginare le conseguenze sociali ed economiche della pandemia.

Alle difficoltà determinate dal COVID si è aggiunta la riduzione del personale a seguito di pensionamento, di ben cinque unità lavorative, di cui due con ruolo di Responsabile di Settore, che ha coinvolto quasi tutti i

Settori. La carenza di organico ha reso più gravoso l'espletamento delle attività e fatto emergere criticità nell'erogazione dei servizi, mitigate solo in parte con l'assunzione di due nuove unità lavorative e l'utilizzo di personale esterno, come di seguito specificato:

Settore/Servizio	Criticità riscontrate	Soluzioni realizzate
Area Amministrativa – Servizi alla Persona e cittadino	Nel periodo del mandato il settore è stato interessato da una riduzione del personale in servizio di due unità , collocate in pensione, rispettivamente, nel 2020 e 2022. Sino a aprile 2023 il presente Settore ed il Settore Finanziario hanno avuto un unico Responsabile. Si è reso necessario pertanto rimodulare la distribuzione del personale a disposizione dell'Ente per garantire la continuità dei servizi.	Si è provveduto - nel 2020 alla trasformazione del contratto di lavoro da part time a full time per l'unità lavorativa in forza presso l'Ufficio Servizi al cittadino, demografici – Statistico-Elettorale, - nel 2022 all'aumento delle ore di lavoro di nr. 1 Cat. B3, da 20 ore settimanali, a 30 ore settimanali a supporto dell'Ufficio protocollo, - da maggio 2023 la responsabilità del Settore è stata affidata all'unità lavorativa Funzionario EQ (ex categoria D), part time, già assunta a luglio 2018. Attivata la procedura per l'assunzione di una nuova unità di istruttore (ex categoria C).
Area Risorse economiche e finanziarie	Il Settore è interamente affidato, già precedentemente al presente mandato, all'unica unità lavorativa in forza con ruolo di Responsabile, che ha svolto anche le mansioni di responsabile dell'Area 1 sino ad aprile 2023.	Il Responsabile del settore è stato supportato da professionisti esterni, incaricati nella gestione dello sportello tributi per il pubblico, e dal sostegno operativo di un'altra unità lavorativa presente nell'Area 1. Attivata la procedura per l'assunzione di una nuova unità di istruttore (ex categoria C).
Area Assetto del Territorio – Sviluppo Economico	Nel periodo del mandato il settore è stato interessato dalla riduzione del personale in servizio di una unità , collocata in pensione nel 2020.	L'attività del Settore è stata garantita attraverso l'attivazione di più procedure per l'utilizzo temporaneo, ai sensi dell'articolo 1, comma 557, legge 30.12.2004, n. 311, di dipendenti di altri Comuni.
Area Manutenzioni, Appalti, Ambiente, Patrimonio e Infrastrutture	Nel periodo del mandato il settore è stato interessato da una riduzione del personale in servizio di una unità , collocata in pensione nel 2020. La stessa unità lavorativa ricopriva il ruolo di Responsabile del Settore.	Per il Settore in questione è stata realizzata una procedura di selezione con la conseguente assunzione di una nuova unità lavorativa part time di categoria C, inoltre l'attività del Settore è stata garantita attraverso l'attivazione di una procedura per l'utilizzo temporaneo, ai sensi dell'articolo 1, comma 557, legge 30.12.2004, n. 311, di un dipendente di altro Comune, cessato in data 28.02.2021 e una procedura di incarico ex art. 110, c. 1 del TUEL, cessato in data 30.04.2023. In ultimo a decorrere da maggio 2023 la Responsabilità di settore è stata affidata all'unità lavorativa Istruttore (ex categoria C) già assunta, in quanto dotata del titolo di studio idoneo e delle competenze tecniche necessarie. Attivata la procedura per l'assunzione di una nuova unità di istruttore (ex categoria C).
Area Vigilanza, Qualità della vita, Commercio	Nel periodo del mandato il settore è stato interessato da una riduzione del personale in servizio di una unità , collocata in	Al fine di garantire il servizio del Settore in questione prima della collocazione a riposto per pensionamento del dipendente con ruolo

	pensione nel 2022. La stessa unità lavorativa ricopriva il ruolo di Responsabile del Settore.	di Responsabile, è stata assunta una nuova unità lavorativa a tempo pieno di categoria C, alla quale è stata affidata la Responsabilità del settore a partire dal 01.12.2022.
--	---	---

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)

Durante il mandato l'Ente non è stato considerato strutturalmente deficitario.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa

Atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare approvati dall'Ente durante il mandato elettivo

ANNO 2019*

OGGETTO	Estremi deliberazione
REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI CANALI "SOCIAL" E PER LA RELATIVA ADESIONE, COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE ISTITUZIONALE - APPROVAZIONE	Delibera C.C. n. 49 del 10.12.2019

* Dal 26.05.2019

ANNO 2020

OGGETTO	Estremi deliberazione
CONTRASTO DELL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DEL LAVORO AGILE; INDIVIDUAZIONE DELLE ATTIVITÀ INDIFFERIBILI DA RENDERE IN PRESENZA - DETERMINAZIONI.	Delibera G.C. n. 22 del 13.03.2020
APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - IMU	Delibera C.C. n. 6 del 29.09.2020
REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - APPROVAZIONE DI MODIFICHE.	Delibera G.C. n. 112 del 13.10.2020

ANNO 2021

OGGETTO	Estremi deliberazione
CONTRASTO ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DEL LAVORO AGILE (SAMRTWORKING); INDIVIDUAZIONE DELLE ATTIVITÀ INDIFFERIBILI DA RENDERE IN PRESENZA – DETERMINAZIONI.	Delibera G.C. n. 21 del 10.03.2021
REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE - LEGGE 160 DEL 2019 - DECORRENZA 1° GENNAIO 2021	Delibera C.C. n. 3 del 25.03.2021
REGOLAMENTO CONTENENTE MODALITA' E CRITERI PER CALCOLO INDENNITA' RISARCITORIA IN CASO DI INTERVENTI EDILIZI REALIZZATI IN AREE SOGGETTE AL VINCOLO PAESAGGISTICO DI CUI AL D. LGS. 42/2004 - INTEGRAZIONE "ALLEGATO 1 - APPENDICE SANZIONI FORFETTARIE	Delibera C.C. n. 5 del 25.03.2021
MODIFICHE AL REGOLAMENTO IUC, CAPO IV - LA TASSA SUI RIFIUTI TARI - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 116/2020	Delibera C.C. n. 21 del 31.07.2021

ANNO 2022

OGGETTO	Estremi deliberazione
APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITÀ IN ATTUAZIONE DELL'ARMONIZZAZIONE DEGLI SCHEMI E DEI SISTEMI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011	Delibera C.C. n. 5 del 05.05.2022
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	Delibera C.C. n. 6 del 05.05.2022
APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GIUNTA COMUNALE IN VIDEOCONFERENZA	Delibera G.C. n. 57 del 06.07.2022
APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA E FOTO-TRAPPOLE"	Delibera C.C. n. 28 del 22.09.2022

ANNO 2023

OGGETTO	Estremi deliberazione
APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA	Delibera C.C. n. 7 del 24.02.2023
ADEGUAMENTO REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE (REC) AL REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO (RET)	Delibera C.C. n. 8 del 24.02.2023
REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA - MODIFICHE - APPROVAZIONE DEFINITIVA	Delibera C.C. n. 11 del 30.03.2023
REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE (REC) AL REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO (RET) APPROVAZIONE DEFINITIVA	Delibera C.C. n. 12 del 30.03.2023
MODIFICA DEI COMMI DEGLI ARTT. 60 E 66 DEL REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE (REC)	Delibera C.C. n. 17 del 30.05.2023
MODIFICHE AL REGOLAMENTO IUC, CAPO IV - LA TASSA SUI RIFIUTI TARI - RECEPIMENTO DELLA DELIBERA ARERA 15/2022, DI REGOLAZIONE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E ALTRE VARIAZIONI	Delibera C.C. n. 18 del 30.05.2023
REGOLAMENTAZIONE DELLA GOVERNANCE LOCALE PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) E ADOZIONE DI MISURE ORGANIZZATIVE PER ASSICURARE LA SANA E CORRETTA GESTIONE NONCHÉ IL MONITORAGGIO E LA RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI IN QUALITÀ DI SOGGETTO ATTUATORE.	Delibera G.C. n. 52 del 29.08.2023

Gli atti sopra elencati si riferiscono prevalentemente ad adozioni e/o modifiche a seguito di nuove disposizioni normative.

ATTIVITA' DELIBERATIVA	2019*	2020	2021	2022	2023
Numero Delibere Consiglio Comunale	32	25	43	35	35
Numero Delibere Giunta Comunale	94	157	131	138	102

* Dal 26.05.2019

ATTIVITA' GESTIONALE	2019*	2020	2021	2022	2023
Numero Determine	395	487	537	520	528
Numero Decreti sindacali	10	13	12	9	9
Numero Ordinanze	16	28	36	44	59

* Dal 26.05.2019

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

2.1.1 ICI/IMU - le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%

Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,76%	0,86%	0,86%	0,86%	0,86%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%

2.1.2 Addizionale IRPEF - aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,70%	0,70%	0,70%	0,70%	0,70%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti - tasso di copertura e il costo procapite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI puntuale				
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	160,30	161,88	157,57	151,80	153,24

3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4/2013 è stato approvato il Regolamento del Sistema dei Controlli Interni ex art. 174, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 01.02.2015.

L'attivazione dei controlli interni costituisce uno strumento assai importante per il miglioramento della qualità dei servizi erogati e, più in generale, dell'attività amministrativa, nonché per il contenimento della spesa e l'accrescimento della legalità.

Il sistema dei controlli interni da Regolamento è così articolato:

- a) controllo di gestione, finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- b) controllo di regolarità contabile: è svolto dal responsabile del settore finanziario e si concretizza nel visto sulle determinazioni e nel parere di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione che producono, anche indirettamente, conseguenze finanziarie e/o patrimoniali sull'ente;
- c) controllo di regolarità amministrativa: si suddivide in preventiva e si concretizza nel rilascio del parere di regolarità tecnica da parte del Responsabile competente per materia; e successiva ed è svolta dal Segretario che si avvale del supporto della struttura preposta ai controlli interni e può utilizzare il Nucleo di Valutazione.
- d) controllo sugli equilibri finanziari, finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Il sistema del controllo interno è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo ed i compiti di gestione.

3.1.1 Controllo di gestione

Gli obiettivi inseriti nel programma di mandato dell'attuale compagine amministrativa sono stati raggiunti così come si evince dagli interventi e dalle iniziative realizzate e di seguito dettagliate.

Nel corso del mandato amministrativo non sono state rilevate criticità negli atti amministrativi sia sotto il profilo tecnico-amministrativo sia sotto il profilo penale.

- **Personale:**

Come dettagliato nel precedente paragrafo 1.6, nel corso del mandato il personale dell'Ente si è ridotto di n. 5 unità, sono state inoltre inserite n. 2 unità lavorative, di cui una part time ed una full time.

- **Lavori pubblici e Gestione del territorio:**

Nel periodo del mandato considerato l'Amministrazione Comunale ha realizzato i seguenti interventi sul territorio ed a vantaggio del patrimonio pubblico:

Potenziamento impianti Sportivi € 100.000,00 – progetto che comprende investimenti per:

Attrezzature nuove
 Campo Coperto Polifunzionale
 Nuovi Spogliatoi e servizi igienici
 Miglioramento dell'accessibilità per diversamente abili

Bando CSE € 215.000,00 + IVA – intervento finalizzato alla riduzione del consumo energetico con:
Stalli coperti con fotovoltaico presso zona 167 con batterie di accumulo
Relamping degli spazi comunali interni ed esterni di tutto l'edificio comunale

Manutenzioni illuminazione pubblica 2023 con sostituzione di 26 corpi illuminanti su via Vittorio Veneto e nuova illuminazione

Manutenzione Ordinaria e Straordinaria Facciata del Cimitero: € 8.000,00

Manutenzione straordinaria e urgente di un padiglione cimiteriale € 64.000,00
L'intervento ha permesso la messa in sicurezza del solaio con il relativo lastricato solare su un padiglione del cimitero comunale

Valorizzazione Torre Nasparo € 150.000,00 con:
Restauro della Torre
Forniture volte a valorizzare lo spazio
Piantumazione di essenze intorno alla torre
Nuova illuminazione
Realizzazione dell'info point turistico e contenuti multimediali per la promozione del territorio

Vico Santa Maria € 145.000,00. L'intervento comprendente:
Ristrutturazione a fini residenziali dell'immobile di Vico Santa Maria
Riqualficazione del vicolo in stato di abbandono

Riqualficazione area di Piazza Mario de Francesco e della cisterna € 150.000,00 con la realizzazione di:
Nuovo basolato
Restauro e messa in sicurezza della cisterna
Predisposizione con cavidotti per interrimento dei fili dei servizi elettrici e delle telecomunicazioni

Fondi Fraccaro annualità 2019-2020-2022-2023 (€ 50.000,00 annui) – vari interventi con la realizzazione di:
Riqualficazione spazio esterno della Scuola Tortella di Via Solferino con taglio delle alberature morte e rifacimento secondo standard di accessibilità dei marciapiedi, manto stradale e acquisto di fioriere
Relamping via Colombo, via de Gasperi e installazione di scaricatori di tensione
Potenziamento Illuminazione Rotatoria Via Vittorio Veneto
Relamping Piazza Cuti
Relamping piazza Notari
Relamping spazi esterni Scuola don Milani
Relamping e sostituzione pali Zona 167 (2023)

Fondi Fraccaro annualità 2021

Rigenerazione leggera di piazza Roma e piazza Niceforo € 80.000,00 comprendente:
Ripiantumazione alberature morte con canfora e jacaranda
Ripittura e risistemazione dei cordoli compromessi
Installazione di giochi per bambini

Rifacimento manto stradale su Via Firenze e Via Foscolo € 20.000,00

Rifacimenti stradali vari (2021) € 84.500,00:
Rifacimento del manto bituminoso di diverse strade
Tutela e Salvaguardia del viale stazione

Bando per il dissesto idrogeologico € 998.000,00 – intervento complesso in corso di completamento:
Miglioramento del sistema di raccolta delle acque pluviali di Via XXIV Maggio, Via Colombo, Via De Gasperi
Rifacimento manto bituminoso
Rifacimento della segnaletica orizzontale
Realizzazione di due passaggi pedonali rialzati su Via De Gasperi e su via XXVI maggio
2,2 km di asfalto e rifacimento dell'intera circoscrizione – estensione dell'impianto di fogna bianca

Tiggiano SOCIAL FARM € 980.000,00 – Tiggiano è stato tra i 10 comuni a livello nazionale ad essere stato finanziato con il Bando Piccoli Borghi. L'intervento in corso di realizzazione comprende:
Taglio delle alberature morte nel bosco comunale e ripiantumazione
Ripiantumazione nell'agrumeto storico
Illuminazione del giardino e del bosco
Creazione di una foresteria per le attività culturali
Acquisto di nuove attrezzature per attività culturali
Finanziamento di attività di potenziamento dell'offerta culturale e turistica del palazzo

Progetto StradaxStrada € 90.000,00
Più di 4000 mq di asfalto, rifacimento manto bituminoso di diverse arterie stradali

Fondo ministeriale per infrastrutture sociali + contributo regionale per giochi accessibili € 39.000,00 - In fase di appalto per la riqualificazione urbana con miglioramento del parco ludico, giochi accessibili e tappetino antitrauma presso Piazza Cuti

VMC – Ventilazione Meccanica Controllata – a seguito del presente intervento:

La scuola elementare gode di ventilazione meccanica controllata

Il sistema di supervisione e controllo dell'impianto riporta a valori ottimali la qualità dell'aria respirata dai bambini, attraverso il ricambio igienico della stessa nelle aule

In particolare sono controllati i livelli di CO2 e di GAS Radon

CIS – Volo dell'Angelo € 3.300.000,00 – il presente progetto vede il Comune di Tiggiano vincitore in qualità di capofila con al seguito i Comuni di Tricase e di Corsano per l'infrastrutturazione turistica e della mobilità lenta delle marine.

Oltre alle attività outdoor è stato finanziato il volo dell'angelo

E' in corso l'aggiornamento del progetto di fattibilità tecnica ed economica sulla base delle disposizioni del nuovo codice dei contratti D. Lgs 36/2023

CIS – Reti Ecologiche € 280.000,00 – intervento in fase di affidamento:

Pur essendo l'Unione dei Comuni il soggetto candidato e finanziato, il Comune di Tiggiano ha coordinato il gruppo di lavoro per il finanziamento del progetto di potenziamento e valorizzazione delle reti ecologiche per il totale di 1.500.000 (piantumazione e rigenerazione con materiale bio-compatibile di aree degradate).

Tiggiano coinvolto per circa € 280.000

Nuove alberature e riqualificazione con ecorete Zona 167

STHAR LAB - Street Art € 40.000,00

L'intervento ha dato la possibilità ad artisti locali e internazionali, Senior e Junior, di esprimersi attraverso le loro opere con pitture, opere murali e land art coinvolgendo il territorio. (G. Alessio, E. Cazzato, P. Gaballo, D. Pratolini, C. Lauria, G. Apollonio, Bigsur)

Sala Boulder e altre installazioni outdoor € 59.000,00

Il Comune con questo finanziamento si è dotato della sola sala boulder presso la palestra della scuola elementare.

Con lo stesso finanziamento sono stati dotati di attrezzature gli spazi esterni della scuola Tortella per attività educative e formative.

In aggiunta ai sopra elencati interventi, l'Amministrazione ha contribuito al miglioramento e alla valorizzazione del patrimonio pubblico con:

- la razionalizzazione e l'affidamento esterno dei servizi di sfalcio delle principali piazze del paese
- l'affidamento dell'immobile di Piazza Roma
- l'affidamento della Casa di Riposo e del Centro Diurno
- la concessione in uso delle palestre comunali alle associazioni

● **Istruzione pubblica:**

A sostegno dei servizi per l'istruzione pubblica sono stati realizzati i seguenti interventi:

Acquisto del Nuovo Scuolabus

Con un finanziamento regionale in aggiunta a fondi propri del Bilancio comunale, è stato acquistato il nuovo scuolabus per il servizio trasporto alunni.

Apertura e avvio dei servizi bibliotecari

La biblioteca comunale accoglie e sostiene tutte le attività per la promozione della lettura e per le attività in favore degli studenti e giovani residenti sul territorio.

L'avvio dei servizi della **Community Library** ha permesso una diversificazione delle offerte culturali ed educative rivolte ai più piccoli.

A titolo semplificativo si evidenziano il servizio di logopedia per i più piccoli, i laboratori di educazione alla lettura, i laboratori di supporto scolastico e il servizio di prestito bibliotecario nonché l'apertura dal lunedì al venerdì degli spazi.

● **Ciclo dei rifiuti:**

A supporto del servizio pubblico di raccolta dei rifiuti urbani e del servizio di raccolta differenziata attivato con la gestione dell'Ecocentro in associazione con il Comune di Corsano, l'Amministrazione ha realizzato i seguenti interventi:

Acquisizione di un finanziamento recupero rifiuti abbandonati su aree pubbliche – agosto 2023 – € 16.500,00

Acquisizione di un finanziamento per smaltimento amianto - € 5.000,00

Il Comune di Tiggiano ha partecipato al bando a sportello per l'assegnazione di un contributo regionale finalizzato a sostenere i privati nel corretto smaltimento di manufatti in amianto.

Attivazione del SERVIZIO ECOMOBILE ed ECOSTOP

Il servizio ha garantito la raccolta di Ingombranti e Rae ogni sabato mattina con apposita struttura mobile

Realizzazione di GIORNATE ECOLOGICHE e GIORNATE DELL'ALBERO

Con le Giornate dell'albero sono stati piantumati sul territorio comunale più di 50 alberi

Si è contribuito alla PREVENZIONE DEL RANDAGISMO anche attraverso la GIORNATA DELLA MICROCHIPPATURA

Il comune di Tiggiano ha acquisito 3 fototrappole ed approvato il nuovo regolamento per la successiva installazione.

- **Sociale:**

In ambito sociale l'Amministrazione ha programmato e realizzato vari servizi, fra cui:

Attivazione del CAV – Centro Antiviolenza – 2019

Attivazione dei PUC in favore dei beneficiari del Reddito di Cittadinanza

Attivazione del SAD - Servizio di Assistenza Domiciliare per Anziani anno 2023: sono stati attivati servizi di assistenza domiciliare per anziani in 19 famiglie

Attivazione di Campi Estivi in collaborazione con associazioni del territorio

Attivazione del servizio di supporto scolastico a sostegno delle famiglie in situazioni di vulnerabilità

In aggiunta ai servizi istituzionali sono stati intercettati fondi e finanziamenti con i seguenti bandi:

BANDO GALATTICA - € 50.000,00

Laboratori eventi e cittadinanza attiva

Progetto in collaborazione con associazione TUA e Pro Loco

BANDO INFRASTRUTTURE SOCIALI - € 100.000,00: ottenuto finanziamento attraverso il bando PNRR per:

Servizi di assistenza domiciliare

Servizi di logopedia per minori

Servizi di supporto psicologico

Servizi di assistenza scolastica pomeridiana

Corsi di Musica

Acquisto strumenti musicali

Gardening sociale

SERVIZIO CIVILE E SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

In questi anni dopo la riorganizzazione nazionale del sistema di servizio civile volontario, è stato finanziato il servizio civile e il servizio civile universale, un'occasione di crescita per i giovani. Nel 2023 sono stati finanziati progetti per 10 giovani

PROGETTO SAI € 1.000.000,00

Il Comune di Tiggiano ha ottenuto la prosecuzione del progetto SAI per i periodi 2020/2023 e 2023/2026. Un'esperienza di crescita culturale che ha aiutato il tessuto economico e sociale del Comune.

Ulteriori risorse da stanziamenti ministeriali, regionali, di privati e di bilancio hanno consentito di dare sostegno sociale alle categorie più disagiate anche in conseguenza delle difficoltà scaturite dalla pandemia da Covid 19 con:

Contributo alle famiglie per il pagamento di TARI, utenze e locazioni:

- 2020 € 15.361,00
- 2021 € 15.000,00
- 2022 € 15.000,00
- 2023 € 11.493,47 (in fase di erogazione)

Contributo di solidarietà alimentare:

- 2020 € 51.048,82
- 2021 € 33.110,90

Contributo alle imprese:

- TARI 2021 € 56.257,00

- Contributo a fondo perduto anno 2020 € 48.351,00
- Contributo a fondo perduto anni 2021 e 2022 € 64.468,00 di cui € 32.234,00 per il 2021 ed € 32.234,00 per il 2022

Corso di GINNASTICA DOLCE E TERME

Attivato un primo e secondo corso di ginnastica dolce 2019-2020 poi sospesi per l'emergenza covid.
Attivazione del Servizio di Cure Termali per over 65

• Turismo:

Al fine di favorire la promozione e l'attrattiva turistica del territorio comunale sono stati realizzati i seguenti interventi:

AVVISI INFO POINT e PRESS TOUR

Il Comune di Tiggiano è stato beneficiario di nr. 3 progetti finanziati dalla Regione Puglia per Info Point Opportunità di crescita per i nostri giovani, potenziamento delle attività di animazione on site in estate e in inverno (soulographia, la maratona bach e la programmazione natalizia in piena zona rossa nel 2020 per sentirci comunità), miglioramento della comunicazione e contributo fattivo al potenziamento di diversi eventi consolidati tra cui la festa patronale.

Il Comune di Tiggiano ha vinto l'avviso per Press Tour realizzato in occasione della Festa di Santa Lucia 2019.

STAGIONE DI PROIEZIONI CINEMATOGRAFICHE NEL BOSCO

Grazie alla collaborazione tra enti privati, Regione Puglia e Comune si è potuto sperimentare una stagione di proiezioni cinematografiche nel bosco comunale.

De-Sidera

Il Comune di Tiggiano ha vinto in coprogettazione con Parisi Luminarie un bando del Teatro Pubblico Pugliese. Con il progetto DE-Sidera il parco comunale è stato arricchito da installazioni luminarie artistiche durante il periodo natalizio.

CINEMA DEL REALE

Il Comune di Tiggiano ha arricchito la propria offerta culturale grazie alle realtà che hanno sviluppato il prodotto culturale di «Cinema del Reale» creando un appuntamento unico a margine della rassegna presso il Palazzo Baronale.

• PNRR

Il periodo del mandato è caratterizzato inoltre dal coinvolgimento dell'Ente nella realizzazione di interventi attraverso i fondi del PNRR.

Il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) è previsto nell'ambito del programma Next Generation EU (NGEU), strumento adottato dall'Unione europea per contrastare la crisi scatenata dalla pandemia da COVID. Detto strumento prevede interventi fino a 750 miliardi (di cui 360 in prestiti e 390 in trasferimenti) e si articola in diversi strumenti, ma quello con cui è gestita la maggior parte delle risorse è il Dispositivo per la ripresa e la resilienza, che veicola 672,5 miliardi.

Il Comune di Tiggiano ha partecipato a vari Avvisi pubblici per l'assegnazione dei fondi da PNRR – PNC, in particolare attraverso la piattaforma PA Digitale 2026 sono stati richiesti i fondi del PNRR dedicati alla transizione digitale delle PA, ottenendo i seguenti finanziamenti:

- Abilitazione al Cloud per le PA locali – Misura 1.2, per l'importo di € 77.897,00;
- Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici - Misura 1.4.1 ammesso a finanziamento per l'importo di € 79.922,00;
- APP IO - Misura 1.4.3, ammesso a finanziamento per l'importo di € 972,00;
- il PagoPa - Misura 1.4.3, ammesso a finanziamento per l'importo di € 1.821,00;
- Piattaforma Notifiche Digitali - Misura 1.4.5, ammesso a finanziamento per l'importo di € 23.147,00;
- Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) - Misura 1.3.1, ammesso a finanziamento per l'importo di € 10.171,00;

Oltre alle risorse assegnate con PA Digitale 2026, i finanziamenti, per Progetti "nativi" e "non nativi",

assegnati al Comune di Tiggiano a valere sui fondi PNRR comprendono:

M5C3: Interventi speciali per la coesione territoriale - I1.1: Strategia nazionale per le aree interne	B55I22000830006	SPAZI DELL'AREA PEEP (EC IACP) E DI PIAZZA CUTI - TIGGIANO BORGIO INCLUSIVO - PROGETTO DI INFRASTRUTTURAZIONE SOCIALE DEL COMUNE DI TIGGIANO	€ 200.000,00
M5C3: Interventi speciali per la coesione territoriale - I1.1: Strategia nazionale per le aree interne	B54J22000310006	COMUNE DI TIGGIANO - TIGGIANO BORGIO INCLUSIVO: INCLUSIONE, ACCOGLIENZA E WELFARE DI PROSSIMITÀ	€ 100.000,00
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	B56J19000240001	MESSA IN SICUREZZA DAL PUNTO DI VISTA IDROGEOLOGICO DEL TERRITORIO COMUNALE	€ 998.000,00
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	B57H21003880001	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI PIAZZA NICEFORO E PIAZZA ROMA	€ 80.000,00
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	B57H21003870001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA UGO FOSCOLO E VIA FIRENZE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	€ 20.000,00
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	B57H20001110001	LAVORI DI RIFACIMENTO DEL MANTO DI USURA E SISTEMAZIONE MARCIAPIEDI SU VIA SOLFERINO.	€ 50.000,00
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	B54H22001100006	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI ALL'EFFICIENTAMENTO DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DI PROPRIETÀ COMUNALE	€ 50.000,00

TOTALE ASSEGNAZIONI PER IL COMUNE DI TIGGIANO: 1,56 Mln €, di cui:

- M1 0,21 Mln €
- M2 1,25 Mln €
- M5 0,10 Mln €

3.1.2 Controllo strategico

L'ente ha una popolazione inferiore a 15.000 abitanti, pertanto tale controllo non trova applicazione.

3.1.3 Valutazione delle performance

Criteri e modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009

Il Regolamento delle Performance per la misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009, è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 04.07.2013.

Da Regolamento la Relazione sulla performance, con i dati definitivi della gestione, è redatta entro il 30 giugno di ogni anno. La Relazione viene redatta dal Segretario comunale sulla scorta dei dati annuali di riferimento forniti dai titolari di posizione organizzativa, con riferimento al raggiungimento degli obiettivi contenuti nel piano degli obiettivi, nonché alle più generali previsioni strategiche contenute negli atti di programmazione del Comune, che stabiliscono le politiche e le priorità da conseguire.

La Relazione sulla performance unitamente alla relazione al rendiconto della gestione vengono pubblicate sul sito del Comune.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL

Tale controllo non trova applicazione con riferimento a questo Ente.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
Avanzo di amministrazione	16.163,43	98.000,00	308.366,26	313.046,55	297.866,81	1742,84%
Fondo pluriennale vincolato corrente	256.681,57	50.386,56	85.557,94	80.235,93	182.627,41	-28,85%
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale	224.297,61	90.180,18	202.771,59	473.130,67	45.784,80	-79,59%
ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3	2.169.451,49	2.238.981,35	2.210.719,64	2.518.885,22	2.761.064,82	27,27%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	729.267,23	212.102,47	681.800,58	580.659,66	2.589.438,96	255,07%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 6 ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 7 ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.182.974,13	1.920.132,33	2.101.834,78	2.347.383,06	2.797.036,62	28,13%
fpv parte corrente	50.386,56	85.557,94	80.235,93	182.627,41	0,00	
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	755.467,11	110.468,37	534.072,06	904.400,75	2.422.750,58	220,70%
fpv parte in conto capitale	90.180,18	202.771,59	473.130,67	45.784,80	0,00	
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 4 SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	38.001,51	1.284,79	13.962,69	14.523,71	15.107,35	-60,25%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	380.106,97	176.991,98	259.734,57	404.660,72	368.878,28	-2,95%
TITOLO 7 <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	380.106,97	176.991,98	259.734,57	404.660,72	368.878,28	-2,95%

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Equilibrio Economico-Finanziario		2019	2020	2021	2022	2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.508.157,70	586.967,23	1.674.605,56	1.851.428,48	1.338.852,45
A)	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata (+)	256.681,57	50.386,56	85.557,94	80.235,93	182.627,41
AA)	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B)	Entrate Titoli 1 - 2 - 3 (+)	2.169.451,49	2.238.981,35	2.210.719,64	2.518.885,22	2.761.064,82
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D)	Spese Titolo 1 - Spese correnti (-)	2.182.974,13	1.920.132,33	2.101.834,78	2.347.383,06	2.797.036,62
DD)	Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa) (-)	50.386,56	85.557,94	80.235,93	182.627,41	0,00
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F)	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari (-)	38.001,51	1.284,79	13.962,69	14.523,71	15.107,35
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)		154.770,86	282.392,85	100.244,18	54.586,97	131.548,26
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	16.163,43	0,00	85.485,26	260.046,55	184.163,67
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (+)	0,00	0,00	0,00	37.109,45	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)		O = G+H+I-L+M	170.934,29	282.392,85	185.729,44	351.742,97
						315.711,93

Equilibrio Economico-Finanziario		2019	2020	2021	2022	2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	98.000,00	222.881,00	53.000,00	113.703,14
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	224.297,61	90.180,18	202.771,59	473.130,67	45.784,80
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	729.267,23	212.102,47	681.800,58	580.659,66	2.589.438,96
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	37.109,45	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	755.467,11	110.468,37	534.072,06	904.400,75	2.422.750,58
UU) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	90.180,18	202.771,59	473.130,67	45.784,80	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E	107.917,55	87.042,69	100.250,44	119.495,33	326.176,32
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE	W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	278.851,84	369.435,54	285.979,88	471.238,30	641.888,25

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		170.934,29	282.392,85	185.729,44	351.742,97	315.711,93
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	16.163,43	0,00	85.485,26	260.046,55	184.163,67
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		154.770,86	282.392,85	100.244,18	91.696,42	131.548,26

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	2.207.802,56
Pagamenti	(-)	2.378.648,75
Differenza		-170.846,19
Residui attivi	(+)	1.071.023,13
FPV iscritto in entrata	(+)	480.979,18
Residui passivi	(-)	977.900,97
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	50.386,56
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	90.180,18
Differenza		433.534,60
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		262.688,41

Anno: 2020

Riscossioni	(+)	2.234.873,43
Pagamenti	(-)	1.350.604,49
Differenza		884.268,94
Residui attivi	(+)	393.202,37
FPV iscritto in entrata	(+)	140.566,74
Residui passivi	(-)	858.272,98
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	85.557,94
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	202.771,59
Differenza		-612.833,40
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		271.435,54

Anno: 2021

Riscossioni	(+)	2.392.060,96
Pagamenti	(-)	1.804.517,10
Differenza		587.543,86
Residui attivi	(+)	760.193,83
FPV iscritto in entrata	(+)	288.329,53
Residui passivi	(-)	1.105.087,00
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	80.235,93
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	473.130,67
Differenza		-609.930,24
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-22.386,38

Anno: 2022

Riscossioni	(+)	2.716.796,07
Pagamenti	(-)	2.470.849,60
Differenza		245.946,47
Residui attivi	(+)	787.409,53
FPV iscritto in entrata	(+)	553.366,60
Residui passivi	(-)	1.200.118,64
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	182.627,41
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	45.784,80
Differenza		-87.754,72
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		158.191,75

Anno: 2023 preconsuntivo

Riscossioni	(+)	3.700.148,99
Pagamenti	(-)	2.727.918,83
Differenza		972.230,16
Residui attivi	(+)	2.019.233,07
FPV iscritto in entrata	(+)	228.412,21
Residui passivi	(-)	2.875.854,00
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-628.208,72
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	344.021,44

*Ripetere per ogni anno del mandato

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	586.967,23	1.674.605,56	1.851.428,48	1.338.852,45	2.129.665,65
Totale residui finali attivi	1.752.090,02	1.189.593,77	1.678.113,31	2.208.681,22	3.286.974,21
Totale residui finali passivi	1.395.615,69	1.496.040,91	1.797.863,03	1.953.810,00	3.707.306,96
FPV di parte corrente SPESA	50.386,56	85.557,94	80.235,93	182.627,41	0,00
FPV di parte capitale SPESA	90.180,18	202.771,59	473.130,67	45.784,80	0,00
Risultato di amministrazione	802.874,82	1.079.828,89	1.178.312,16	1.365.311,46	1.709.332,90
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio	2.741,09		8.514,34		
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	13.422,34				
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		98.000,00	132.000,00	53.000,00	113.703,14
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	16.163,43	98.000,00	140.514,34	53.000,00	113.703,14

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	264.502,64	104.617,04	210.313,85	150.874,39	730.307,92
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	49.199,91	6.500,00	251.092,48	149.888,33	456.680,72
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	146.912,06	0,00	47.895,83	81.109,39	275.917,28
Totale	460.614,61	111.117,04	509.302,16	381.872,11	1.462.905,92
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	107.322,53	27.161,95	89.892,66	401.362,29	625.739,43
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	106.887,11	0,00	0,00	0,00	106.887,11
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	214.209,64	27.161,95	89.892,66	401.362,29	732.626,54
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	8.111,66	0,00	861,97	4.175,13	13.148,76
TOTALE GENERALE	682.935,91	138.278,99	600.056,79	787.409,53	2.208.681,22

Residui passivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	265.641,04	59.658,80	196.112,55	790.317,15	1.311.729,54
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	40.000,00	24.880,44	67.104,42	400.410,75	532.395,61
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	97.241,38	215,83	2.836,90	9.390,74	109.684,85
TOTALE GENERALE	402.882,42	84.755,07	266.053,87	1.200.118,64	1.953.810,00

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	47,60%	18,54%	22,76%	14,21%	18,92%

5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2019	2020	2021	2022	2023
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

L'Ente non è stato inadempiente al patto di stabilità interno/pareggio di bilancio in nessuno degli anni indicati.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

L'Ente non essendo stato inadempiente al patto di stabilità interno/pareggio di bilancio in nessuno degli anni indicati, non ha subito nessuna sanzione.

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	513.915,20	512.630,41	498.667,72	484.144,01	484.144,01
Popolazione residente	2860	2832	2783	2790	2808
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	179,69	181,01	179,18	173,53	172,42

6.2 Rispetto del limite di indebitamento: percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,52%	1,15%	0,94%	0,88%	0,87%

7. Conto del patrimonio in sintesi

Dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	25.254.783,44
Immobilizzazioni materiali	25.265.640,31	Fondo per rischi e oneri	52.493,89
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	<u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.360.200,68		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	590.967,23	Debiti	1.909.530,89
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	0,00
Totale	27.216.808,22	Totale	27.216.808,22

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0	Patrimonio netto	15.212.158,73
Immobilizzazioni materiali	14.866.084,59	Fondo per rischi e oneri	237.610,33
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	<u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.678.786,03		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.342.852,45	Debiti	2.437.954,01
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	0,00
Totale	17.887.723,07	Totale	17.887.723,07

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancioQuadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Alla data odierna non sono stati segnalati debiti fuori bilancio da riconoscere.

Anno 2019

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	4.454,26
Totale	4.454,26

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Anno 2022

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	2.384,36
Totale	2.384,36

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Nell'anno 2019 sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio per complessivi € 4.454,26 derivanti da sentenze esecutive, art. 194, comma 1, lett. a) di cui:

- € 2.999,05 riconosciuto con delibera del Consiglio Comunale nr. 43 del 29.11.2019;
- € 1.455,21 riconosciuto con delibera del Consiglio Comunale nr.46 del 10.12.2019

Nell'anno 2022, con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 34 del 28.12.2022, è stato riconosciuto un debito fuori bilancio di € 2.384,36 ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. e) relativo a lavori di somma urgenza presso il cimitero comunale.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2019	2020	2021	2022	2023 (preconsuntivo)
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	542.628,98	542.628,98	542.628,98	542.628,98	542.628,98
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	459.326,72	416.074,53	455.464,32	411.956,23	515.542,06
Rispetto del limite	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	21,04%	21,67%	21,67%	17,55%	18,43%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2 Spesa del personale pro-capite

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	160,60	146,92	163,66	147,65	183,60

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	220,00	314,67	253,00	310,00	312,00

8.4 Rapporti di lavoro flessibile

I rapporti di lavoro flessibile del periodo considerato sono i seguenti:

- nr. 1 assunzione a tempo determinato (art. 1, comma 557 Legge 311/2004) per l'area 4 "Manutenzione, Appalti, Ambiente, Patrimonio e Infrastrutture" (periodo 20.01.2020 – 28.02.2021);
- nr. 1 assunzione a tempo determinato (art. 1, comma 557 Legge 311/2004) per l'area 3 "Assetto del Territorio – Sviluppo Economico" (dal 06.05.2020);
- nr. 1 assunzione a tempo determinato (art. 110, comma 1 D. Lgs 267/2000) per l'area 4 "Manutenzione, Appalti, Ambiente, Patrimonio e Infrastrutture" (periodo 18.03.2021 – 30.04.2023);
- nr. 1 assunzione a tempo determinato (art. 90 D. Lgs 267/2000) di supporto organi politici (Sindaco, Giunta Comunale e Assessore delegato ai Servizi Sociali, Istruzione e Pari Opportunità) per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo (dal 04.01.2022);

8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

La spesa di lavoro flessibile sostenuta ha rispettato il limite di € 30.803,58 relativo all'anno 2009.

8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

L'ente non possiede aziende speciali

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	51.149,58	44.902,86	47.093,61	49.142,69	51.133,58

8.8 Esternalizzazioni

L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo.

Durante il periodo di mandato la Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti ha richiesto alcuni chiarimenti sui dati trasmessi dal Revisore dei Conti in occasione della compilazione del questionario al rendiconto di gestione dell'anno 2018, ma non ha rilevato irregolarità contabili tali da rendere necessarie deliberazioni, pareri o relazioni conseguenti

- Attività giurisdizionale.

Durante il periodo del mandato l'Ente non è stato oggetto di sentenze da parte della Corte dei Conti.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

Durante il periodo del mandato l'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di Revisione.

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

Durante il periodo del mandato la Giunta Comunale ha adottato con specifico atto deliberativo e prima di ogni approvazione del Bilancio di previsione, il piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento dell'ente ai sensi dell'art. 2 commi 594 e seguenti della l. 244/2007.

In particolare, si segnala, che nel periodo considerato si è provveduto:

- per la telefonia mobile e fissa: da ottobre 2020 la gestione unitaria delle linee fissa e mobile è stata affidata alla società TIM SpA. Le Sim di telefonia mobile, in dotazione presso l'Ente, sono state ridotte solo ad una, in quanto strettamente necessaria all'espletamento delle attività istituzionali anche fuori sede e per garantire nel contempo la reperibilità al dipendente del servizio manutenzioni;
- per le dotazioni di fotocopiatrici - stampanti di rete - fax: da gennaio 2021 si è provveduto ad aderire alla Convenzione Consip per la fornitura in noleggio di una fotocopiatrice multifunzione. La fotocopiatrice, dotata di funzione integrata di fotocopiatrice, stampante e scanner, è condivisa in rete da tutte le postazioni di lavoro e permette una razionalizzazione e riduzione dell'utilizzo delle stampanti individuali, una riduzione dei costi in termini di materiali di consumo, un minore impatto ambientale e riduzione dei costi di assistenza tecnica. Inoltre tutti gli uffici utilizzano la posta elettronica e la posta certificata (PEC) con una notevole riduzione delle spese postali;
- per le utenze elettriche - riscaldamento: l'efficientamento energetico derivante dalle dotazioni di impianti fotovoltaici, già acquisite dall'Ente, è stato ulteriormente potenziato nel 2023 con un intervento realizzato nell'ambito dell'Avviso CSE 2022 "Interventi di efficientamento energetico Comuni per la sostenibilità e l'efficienza energetica" che prevede opere di efficientamento energetico della sede comunale mediante un sistema di relamping, con l'installazione di nuovi corpi illuminanti, finalizzato alla riduzione del consumo di energia elettrica.

Ogni altra voce di costo relativa alle spese di gestione dell'Ente e dei vari Settori è stata comunque oggetto di revisione e di contenimento riducendo le stesse allo stretto indispensabile per le necessarie esigenze operative.

PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati

L'Ente non possiede organismi controllati, pertanto la presente Sezione non viene elaborata.

1.1 Rispetto vincoli di spesa

Società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale che hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008
NON RICORRE

1.2 Dinamiche retributive

Misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente
NON RICORRE

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esterneizzazione attraverso società:

NON RICORRE

1.4 Esterneizzazione attraverso società e altri organismi partecipati:

L'Ente non ha esternalizzazioni attraverso società e altri organismi partecipati.

Lo stesso Ente partecipa, comunque, a Organismi gestionali esterni come di seguito elencati, giusta Revisione periodica delle partecipazioni effettuata ex art. 20, D.lgs.19 agosto 2016 n.175 e s.m.i.(T.U.S.P.) con Delibera di Consiglio Comunale n.35 del 28.12.2023:

Denominazione società	Attività svolta	% Quota di partecipazione	Mantenimento/Alienazione
GAL Capo di Luca S.r.l.	Agenzia di sviluppo locale, supporto aree interne (SNAI), programma interreg servizi a supporto della cittadinanza	0,21%	Mantenimento
GAL Capo di Luca S.c.ar.l.	Attuazione programmazione leader P.S.R. Puglia 2014/2020	0,95%	Mantenimento

a seguito della presente ricognizione delle partecipazioni in controllo pubblico, emerge che sussistono le condizioni per il mantenimento.

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

NON RICORRE

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI TIGGIANO che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica

Lì 26/03/2024

IL SINDACO
Dott. Giacomo Cazzato

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico -finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì

L'organo di revisione economico finanziario
Dott. Vito Pesare