



# Comune di Tiggiano

Provincia di Lecce

\*\*\*

## DECRETO SINDACALE NR. 6 DEL 01 LUGLIO 2024

**OGGETTO:** Sospensione rientro pomeridiano del giovedì nel periodo estivo 2024 - Determinazioni.

### IL SINDACO

**Visto** l'art. 50, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm., che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare e riorganizzare gli orari dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

**Visto** l'art. 2 c. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 che indica tra i criteri di organizzazione di ciascun Ente "l'armonizzazione degli orari di servizio di apertura degli Uffici con le esigenze dell'utenza";

**Visto** l'art. 29, comma 1° del CCNL 2019 - 2021 in base al quale l'orario di lavoro è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico ed è articolato al fine della armonizzazione dello svolgimento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

**Visto** il vigente Regolamento dell'Ordinamento Uffici e Servizi e s.m.i. ed in particolare l'art. 63 Rubricato "Orario di servizio ed orario di lavoro-Accertamento" che sostanzialmente prevede la competenza del Sindaco su proposta del Segretario dell'articolazione degli orari di lavoro e di apertura al pubblico degli uffici e dei responsabili di settore di stabilire nel quadro delle direttive sindacali l'articolazione dei suddetti orari per gli uffici di propria competenza;

**Dato atto** che l'orario di servizio vigente prevede l'apertura degli uffici comunali anche nelle ore pomeridiane nel giorno di giovedì;

**Atteso** che, durante il periodo estivo, a causa delle temperature particolarmente elevate, si riduce l'afflusso di cittadini e la richiesta di servizi agli uffici e che in questo periodo si concentrano anche le richieste di ferie del personale dipendente;

**Vista** la richiesta di sospensione del rientro pomeridiano del giovedì per i mesi di luglio e agosto c.a., a firma del Rappresentante RSU, in nome e per conto di tutti i dipendenti comunali (prot. com.le 4038 del 26.06.2024);

**Preso atto** delle disposizioni in tale senso emanate negli anni precedenti;

**Ritenuto**, alla luce delle motivazioni sopra riportate, di sospendere il rientro pomeridiano del giovedì, limitatamente al periodo 04 luglio – 29 agosto 2024 stabilendo il seguente orario di lavoro: dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 14,00;

**Stabilito** che i predetti mancati rientri saranno oggetto di recupero in conto congedo ordinario e/o ferie o, in alternativa, con prestazione di servizio aggiuntivo (da concordarsi con il competente responsabile del servizio) rispetto all'orario di lavoro;

**Precisato** che la chiusura pomeridiana degli uffici comunali nel periodo considerato non impedirà l'erogazione dei servizi essenziali, dei servizi di pronta reperibilità ed urgenza, nonché di quei servizi prestati con turnazione di personale;

**Sentiti** i responsabili dei servizi;

Tutto ciò premesso,

## DISPONE

1. **Di sospendere**, per le motivazioni di cui in premessa, il rientro pomeridiano fissato nella giornata del giovedì, a partire dal **04 LUGLIO e fino al 29 AGOSTO 2024**, stabilendo per il medesimo periodo il seguente orario di lavoro: dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 14,00;
2. **Di stabilire** che i predetti mancati rientri saranno oggetto di recupero in conto congedo ordinario e/o ferie o, in alternativa, con prestazione di servizio aggiuntivo (da concordarsi con il competente responsabile del servizio) rispetto all'orario di lavoro;
3. **Di prevedere** che il debito orario derivante dalla presente disposizione maturerà esclusivamente a carico dei dipendenti effettivamente in servizio durante il periodo sopra specificato, quindi beneficiari della sospensione;
4. **Di stabilire** che la chiusura pomeridiana degli uffici comunali nel periodo considerato non impedirà l'erogazione dei servizi essenziali, dei servizi di pronta reperibilità ed urgenza nonché di quei servizi prestati con turnazione di personale;
5. **Di dare** comunicazione della presente disposizione al pubblico mediante avviso sul sito istituzionale dell'Ente, a tutti i Consiglieri Comunali e al rappresentante della R.S.U. ai responsabili di servizio affinché ne diano comunicazione al personale assegnato;

Lì 01.07.2024

Il Sindaco  
Dott. Giacomo CAZZATO